



План мероприятий по обеспечению

комплексной безопасности воспитанников в оздоровительном лагере
дневного пребывания «Солнышко» при МКОУ «СОШ № 8» города
Черкесска на период 02.06.2025 по 01.07.2025 г.

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- защита детей и персонала в условиях ЧС природного и техногенного характера;
- безопасные условия отдыха;
- безопасность дорожного движения и на водных объектах.

1. Нормативно-правовое обеспечение.

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.1.	<u>Пожарная безопасность</u> Наличие пакета инструкций по пожарной безопасности в комнатах отдыха Наличие поэтажного плана эвакуации при различных очагах возгорания Утверждение инструкций: - по пожарной безопасности помещения лагеря; - по действиям персонала лагеря при угрозе возникновения пожара; Утверждение плана эвакуации воспитанников лагеря при возникновении пожара	до 16.04.2025г. апрель 2025 апрель 2025 апрель 2025	Заместитель директора по АХР Заместитель директора по АХР Заместитель директора по АХР Заместитель директора по АХР Директор школы
1.2.	Утверждение плана тематических мероприятий по изучению правил ППБ	апрель 2025	Директор школы Директор школы
1.3.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> Наличие паспорта антитеррористической защищенности	апрель 2025	

1.4.	Издание приказов - об обеспечении антитеррористической защиты воспитанников и работников школы; - о назначении ответственных за проведение работы по антитеррористической защищенности Наличие в комнатах отдыха памяток по безопасному поведению на улице, во дворах в вечернее время <u>Защита в условиях ЧС</u> Утверждение и корректировка плана мероприятий по вопросам ГО, предупреждению и ликвидации ЧС в условиях проведения пришкольного лагеря <u>Безопасность дорожного движения и на водных объектах</u> Утверждение плана работы по изучению правил дорожного движения Формирование пакета памяток Безопасность дорожного движения и на водных объектах	апрель 2025 До 20.05.2025г До 23.05.2025г апрель 2025 апрель 2025	Директор школы Директор школы Директор школы Директор школы
------	--	--	---

1. Информационное обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
3.1.	Выпуск специальных тематических бюллетеней	1 раз в неделю	Руководители отрядов
3.2.	Освещение вопросов безопасности на сменных стендах в период проведения пришкольных лагерей - правила дорожного движения; - действия при обнаружении подозрительных предметов в здании школы или около нее и т.п.	по плану работы	Руководители отрядов
3.3.	Проведение бесед с обсуждением памяток, бюллетеней с воспитанниками пришкольных лагерей	по плану работы	Руководители отрядов
3.4.	Своевременное информирование ответственных лиц о состоянии	по необход.	Начальник лагеря

	безопасности школы, учебных кабинетов		
--	---------------------------------------	--	--

2. Организационное обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
4.1.	<u>Пожарная безопасность</u> Проведение учебных эвакуаций Выполнение плана работы с воспитанниками по изучению правил ППБ	по графику по плану работы май	Начальник лагеря Руководители отрядов
4.2.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> Совещание по вопросу противодействия террору и экстремизму Установление пропускного режима в школу с заполнением журнала посещений		Начальник лагеря
4.3.	<u>Защита в условиях ЧС</u> День защиты детей Встречи воспитанников со специалистом ГО и ЧС	01.06 по договор.	Начальник лагеря